



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "REGINA ELENA"**

Sede Centrale: Scuola Infanzia e Primaria - Via Puglie, 6 - 00187 ROMA  
Distretto IX ☎ 06 42819809 fax 06 42000456 RMIC819001 - Cod. Fisc.97206100584  
Sito web: [www.icreginaelena.it](http://www.icreginaelena.it) E-mail [rmic819001@istruzione.it](mailto:rmic819001@istruzione.it) [rmic819001@pec.istruzione.it](mailto:rmic819001@pec.istruzione.it)  
Plesso: Scuola Secondaria di I grado "M. Buonarroti" - Via Puglie n. 31 Tel 0642814655 Fax 0642000533  
Plesso: Scuola Infanzia e Primaria "E. Pestalozzi" - Via Montebello n.120 Tel.06/4941450 - Fax 06/49383298

Prot. 00724/IL.5  
**Determina n. 780**

Roma, 18/03/2020

**All'Albo d'Istituto**  
**Al Sito web: [www.icreginaelena.it](http://www.icreginaelena.it)**

**Oggetto: FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IC "Regina Elena" - Via Puglie 6 - ROMA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

**VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTI** i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

**VISTE** le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

**VISTA** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "REGINA ELENA"**

Sede Centrale: Scuola Infanzia e Primaria - Via Puglie, 6 - 00187 ROMA  
Distretto IX ☎ 06 42819809 fax 06 42000456 RMIC819001 - Cod. Fisc.97206100584  
Sito web: [www.icreginaelena.it](http://www.icreginaelena.it) E-mail [rmic819001@istruzione.it](mailto:rmic819001@istruzione.it) [rmic819001@pec.istruzione.it](mailto:rmic819001@pec.istruzione.it)  
Plesso: Scuola Secondaria di I grado "M. Buonarroti" - Via Puglie n. 31 Tel 0642814655 Fax 0642000533  
Plesso: Scuola Infanzia e Primaria "E. Pestalozzi" - Via Montebello n.120 Tel.06/4941450 - Fax 06/49383298

**CONSIDERATO** in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che *“Le amministrazioni, nell’ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell’emergenza e le attività indifferibili”*, e che *“Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività”*;

**VERIFICATA** la necessità di apportare modifiche alla determina n. 779 prot. n. 707.II.5 del 13.03.2020, con la quale è stata disposta la riorganizzazione del lavoro del personale ATA in base alla pubblicazione del DPCM 11 marzo 2020 che ha emanato ulteriori misure di contenimento del contagio a tutto il territorio nazionale limitando gli spostamenti alle sole indifferibili necessità e individuando la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa dei dipendenti della pubblica amministrazione;

**VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell’istituto;

**VISTO** il DL n. 18 del 17 marzo 2020;

**PRESO ATTO** che la segreteria dell’Istituzione scolastica è composta da n. 6 unità di personale amministrativo di cui 5 residenti fuori Regione;

**VERIFICATO** che l’Istituzione scolastica si avvale della presenza di n. 14 unità di collaboratori scolastici di cui 12 residenti fuori provincia e regione;

**NON RAVVISANDO** l’esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 11 marzo 2020

**DETERMINA**

Dal 18 marzo al 3 Aprile 2020 gli Uffici Amministrativi dell’istituto I.C. Regina Elena funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 16,00.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "REGINA ELENA"**

Sede Centrale: Scuola Infanzia e Primaria - Via Puglie, 6 - 00187 ROMA  
Distretto IX ☎ 06 42819809 fax 06 42000456 RMIC819001 - Cod. Fisc.97206100584  
Sito web: [www.icreginaelena.it](http://www.icreginaelena.it) E-mail [rmic819001@istruzione.it](mailto:rmic819001@istruzione.it) [rmic819001@pec.istruzione.it](mailto:rmic819001@pec.istruzione.it)  
Plesso: Scuola Secondaria di I grado "M. Buonarroti" - Via Puglie n. 31 Tel 0642814655 Fax 0642000533  
Plesso: Scuola Infanzia e Primaria "E. Pestalozzi" - Via Montebello n.120 Tel.06/4941450 - Fax 06/49383298

**Il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'Istituzione Scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.**

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 18 marzo al 3 aprile 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

**L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica [RMIC819001@istruzione.it](mailto:RMIC819001@istruzione.it) e dalle ore 8.00 alle ore 16.00 al numero telefonico 327.3372365.**

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola [www.icreginaelena.it](http://www.icreginaelena.it).

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Il Dirigente Scolastico  
**(Prof.ssa Rossella Sonnino)**  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 c.2 d.l.vo n.39/9